

الخطة التدريبية لعام ٢٠١٣

برامج الربع الأول:

الرقم	اسم البرنامج	المدة بالأيام	المدة بالساعات	تاريخ التنفيذ	رسوم المشارك الواحد بالجنيه
شهر يناير					
١-	أساسيات الاعتمادات المستندية باللغة الإنجليزية	٣	٢٠	١/٢٢-٢٠	١,٠٠٠
٢-	دراسة جدوى منح التمويل المصرفي	٣	٢٠	١/٢٢-٢٠	١,٠٠٠
٣-	المحاسبة المالية المتقدمة (إعداد التقارير المالية وفقاً للمعايير الإسلامية والدولية)	٤	٢٥	١/٣٠-٢٧	١,١٠٠
٤-	العادات السبعة للأشخاص الأكثر تميزاً	٣	٢٠	١/٢٩-٢٧	١,٠٠٠
شهر فبراير					
١-	إدارة مخاطر العمليات المصرفية الإلكترونية وفق معيار بزل	٤	٢٥	٢/٦-٣	١,١٠٠
٢-	فحص مستندات الاعتمادات باللغة الإنجليزية	٣	١٥	٢/١٢-١٠	٩٠٠
٣-	متابعة ورقابة التمويل المصرفي	٣	٢٠	٢/١٩-١٧	١,٠٠٠
٤-	الطرق الحديثة لعمليات الشراء والتخزين	٣	٢٠	٢/١٩-١٧	١,٠٠٠
٥-	الديون المتعثرة وطرق معالجتها (الأبيض)	٥	٢٠	٢/٢٨-٢٤	١,٣٠٠
٦-	مهارات التخطيط وصياغة الأهداف (الأبيض)	٥	٢٠	٢/٢٨-٢٤	١,٣٠٠
٨-	إدارة الجودة الشاملة للمنتجات المصرفية (ورشة)	١	-	٢٠١٣/٢/٢٧	
شهر مارس					
١-	التخطيط المالي والموازنات التخطيطية للشركات	٤	٢٥	٣/٦-٣	١,١٠٠
٢-	الاعتمادات المستندية (متقدمة) باللغة الإنجليزية	٤	٢٥	٣/١٣-١٠	١,١٠٠
٣-	الجدول الحسابية مايكروسوفت إكسل (متقدمة)	٤	٢٥	٣/١٣-١٠	١,١٠٠
٤-	الديون المتعثرة وطرق معالجتها	٤	٢٥	٣/٢٠-١٧	١,١٠٠
٥-	إعداد وتحليل القوائم المالية للشركات ومؤسسات الأعمال مع تطبيقاتها على الحاسب الآلي	٤	٢٥	٣/٢٠-١٧	١,١٠٠
٦-	الديون المتعثرة وطرق معالجتها (دبقلا)	٥	٢٠	٣/٢٨-٢٤	١,٣٠٠
٧-	تنمية مهارات القيادات الوسطى (دبقلا)	٥	٢٠	٣/٢٨-٢٤	١,٣٠٠

برامج الربع الثاني:

الرقم	اسم البرنامج	المدة بالأيام	المدة بالساعات	تاريخ التنفيذ	رسوم المشارك الواحد بالجنيه
شهر أبريل					
١-	تحليل مخاطر التمويل المصرفي	٤	٢٥	٤/٤-١	١,١٠٠
٢-	مخاطر وإدارة السيولة	٤	٢٥	٤/١٠-٧	١,١٠٠
٣-	مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب	٣	٢٠	٤/١٨-١٦	١,٠٠٠
٤-	قياس وتقييم وتطوير الكفاءة الإنتاجية في البنك (الأبعاد الإدارية)	٤	٢٠	٤/١٩-١٦	٢,٥٠٠
٥-	التحليل المالي لأغراض التمويل (مدني)	٥	٢٠	٤/٢٥-٢١	١,٣٠٠
٦-	بناء وتطوير فرق العمل وفق أنظمة الجودة الشاملة (مدني)	٥	٢٠	٤/٢٥-٢١	١,٣٠٠
شهر مايو					
١-	العمليات المصرفية الدولية باللغة الإنجليزية	٤	٢٥	٥/٨-٥	١,١٠٠
٢-	التطبيقات العملية لصيغ الاستصناع والمقولة والسلم	٤	٢٥	٥/٨-٥	١,١٠٠
٣-	الاتجاهات الحديثة في الرقابة والمراجعة الداخلية	٤	٢٥	٥/١٥-١٢	١,١٠٠
٤-	تنمية مهارات التسويق وخدمة العملاء	٥	٣٠	٥/١٦-١٢	١,٣٠٠
٥-	إدارة ومراجعة تسويات الصراف الآلي ونقاط البيع	٤	١٦	٥/٢٢-١٩	٩٠٠
٦-	مهارات التخطيط وصياغة الأهداف	٤	٢٥	٥/٢٩-٢٦	١,١٠٠
٧-	دور التدريب والتنمية في رفع كفاءة العاملين بالجهاز المصرفي السوداني (ورشة)	١	-	٢٠١٣/٥/٢٩	
شهر يونيو					
١-	التطبيقات العملية لصيغتي المشاركة والإجارة المنتهية بالتملك	٣	٢٠	٦/٤-٢	١,٠٠٠
٢-	نظام التسويات الآنية الإجمالية (RTGS)	٣	١٥	٦/١١-٩	١,٠٠٠
٣-	إدارة أعمال الخزنة وأسواق النقد الأجنبي (متقدمة)	٤	٢٥	٦/١٢-٩	١,١٠٠
٤-	مهارات إعداد وتحليل قائمة التدفقات النقدية وتطبيقاتها على الحاسب الآلي	٤	٢٥	٦/١٩-١٦	١,١٠٠
٥-	التحليل المالي لأغراض التمويل (القضارف)	٥	٢٠	٦/٢٧-٢٣	١,٣٠٠
٦-	مهارات التخطيط وصياغة الأهداف (القضارف)	٥	٢٠	٦/٢٧-٢٣	١,٣٠٠

برامج الربع الثالث:

الرقم	اسم البرنامج	المدة بالأيام	المدة بالساعات	تاريخ التنفيذ	رسوم المشارك الواحد بالجنيه
شهر يوليو					
١-	مهارات التواصل الفعال	٣	١٥	٧/٣-١	١,٠٠٠
٢-	أساسيات أمن المعلومات	٣	٢٠	٧/٣-١	١,٠٠٠
٣-	مهارات التخطيط الاستراتيجي (ورشة)	١	-	٢٠١٣/٧/٣	
شهر أغسطس					
١-	الخدمات المصرفية الإلكترونية	٣	٢٠	٨/٢١-١٩	١,٠٠٠
٢-	التحليل المالي لأغراض التمويل	٤	٢٥	٨/٢٢-١٩	١,١٠٠
٣-	أساليب كشف التزوير والتزييف	٣	٢٠	٨/٢٧-٢٥	١,٠٠٠
شهر سبتمبر					
١-	إعداد وتحليل القوائم المالية للمصارف مع تطبيقاتها على الحاسب الآلي	٤	٢٥	٩/٤-١	١,١٠٠
٢-	مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب (عطبة)	٥	٢٠	٩/٥-١	١,٣٠٠
٣-	التطبيقات العملية لصيغ التمويل الإسلامي (عطبة)	٥	٢٠	٩/٥-١	١,٣٠٠
٤-	تنمية المهارات الإدارية والقيادية	٤	٢٥	٩/٢٥-٢٢	١,١٠٠

برامج الربع الرابع:

الرقم	اسم البرنامج	المدة بالأيام	المدة بالساعات	تاريخ التنفيذ	رسوم المشارك الواحد بالجنيه
شهر أكتوبر					
١-	الاتجاهات الحديثة في التدقيق والمراجعة الداخلية المبني على قياس المخاطر	٣	٢٠	١٠/٣-١	١,٠٠٠
٢-	نظم المعلومات للتمويل الأصغر	٤	٢٥	١٠/٩-٦	١,١٠٠
شهر نوفمبر					
١-	تحليل مخاطر التمويل المصرفي (بورتسودان)	٥	٢٠	١١/١٤-١٠	١,٣٠٠
٢-	تنمية مهارات القيادات الوسطى (بورتسودان)	٥	٢٠	١١/١٤-١٠	١,٣٠٠

الشهادات المهنية:

الرقم	اسم الشهادة	المدة بالأيام	المدة بالساعات	تاريخ التنفيذ	رسوم المشارك الواحد بالجنيه
٢-	شهادة المدقق الشرعي	١٥	٩٠	خلال فبراير	٥,٠٠٠
١-	شهادة أخصائي إدارة الموارد البشرية	١٦	٨٠	خلال مارس	٥,٠٠٠
٣-	شهادة أخصائي تحليل الائتمان	٢٠	١٠٠	خلال مايو	٥,٥٠٠
٤-	شهادة أخصائي التمويل الأصغر	٢٠	١٢٦	خلال سبتمبر	٦,٠٠٠

البرامج التعاقدية:

رقم	البرامج التدريبية
١	اللغة الإنجليزية لأغراض المصارف
٢	أساسيات العمل المصرفي
٣	أعمال الخزينة والصرافة وأساليب كشف التزوير والتزييف
٤	الاتجاهات الحديثة في الرقابة والمراجعة الداخلية
٥	المحاسبة المالية لغير المحاسبين
٦	المحاسب الشامل
٧	محاسبة التكاليف
٨	الاتجاهات الحديثة لإدارة الأداء
٩	بناء وتطوير فرق العمل وفق أنظمة الجودة الشاملة
١٠	تقييم أداء العاملين
١١	المهارات القيادية والسلوكية للمدير
١٢	بطاقات الأداء المتوازن: المنهجية والتطبيقات
١٣	تبسيط إجراءات العمل
١٤	تحديد الاحتياجات التدريبية وقياس العائد من التدريب
١٥	تخطيط المسار الوظيفي
١٦	إعداد وتطوير الهياكل التنظيمية
١٧	الثقافة العمالية
١٨	الطرق الحديثة لإدارة المشتريات والمخازن
١٩	إدارة المشروعات باستخدام برنامج (Primavera)
٢٠	طرق التقدير والتنبؤ باستخدام E views
٢١	التحليل الإحصائي باستخدام SPSS
٢٢	أساسيات الحاسب الآلي

مركز التدريب المصرفي والمالي بالأكاديمية على استعداد تام لتقديم أي برامج تدريبية سواءً مضمنه بالخطة التدريبية أو لم تتضمنها الخطة، ترغبون في إقامتها في الزمان والمكان الذي يناسب احتياجاتكم.

Address:

Tel: 83763763 - 83780995- 83770564 - 83771716

Ext: 109 – 118- 130-140

Mob: 0122507025– 0912988789 – 0912548118 – 0912497170

Fax: 83763763

Email : training@sabfs.edu.sd

Website : www.sabfs.edu.sd