



أكاديمية السودان للعلوم المصرفية والمالية  
مركز التدريب المصرفي والمالي  
الخطة التدريبية للعام 2021 م

شهر يناير :

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	ورشة عمل : سياسات البنك المركزي للعام 2021م (السياسات النقدية والتمويلية والسياسات الرقابية)	1	5	1/24	3,000	موظفو الشؤون المالية والالتزام والاستثمار والمخاطر والمراجعة الداخلية والتفتيش وغيرهم من الإدارات ذات الصلة المناط بها تنفيذ سياسات بنك السودان المركزي
2	أساسيات العمل المصرفي	5	30	1/28-24	10,000	العاملون بمدخل الخدمة بالمصارف
3	التخطيط المالي واعداد الموازنات التخطيطية	4	24	1/27-24	9,500	مدراء الإدارات و الفروع والاقسام والعاملون في الشؤون المالية والميزانية وموظفو الدرجات الوسيطة بالقطاعات العام والخاص.
4	الجدول الحسابية مايكرو سوفت اكسل (متقدمة)	4	24	1/28-25	10,000	مديرو إدارات الشؤون المالية - التمويل والاستثمار - البحوث والاحصاء - الموارد البشرية - التقنية - والذين سبق لهم أن اكملوا دورة الجداول الحسابية الأساسية
5	مهارات التواصل الفعال	3	20	1/28-26	7,500	العاملون الذين يقدمون خدمات للجمهور في كل القطاعات
6	Fintech , e-payments and remittances	2	12	1/28-27	6,000	Banking Operation, IT staff, public Relations, marketing

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	ضوابط التمويل المصرفي	3	18	2/3-1	7,500	العاملون في مجال الاستثمار ، المخاطر ، الشؤون المالية ، التخطيط والتمويل ، الشؤون القانونية ، المراجعة والتفتيش بالمصارف
2	عمليات التجارة الخارجية	4	24	2/4-1	9,500	العاملون في ادارات الالتزام والادارات القانونية بالبنوك والشركات في القطاعين العام والخاص والموظفون المتوقع إحاقهم بأقسام النقد الاجنبي والموظفون بمدخل خدمه بهذا الاقسام .
3	اعداد وتحليل القوائم المالية مع تطبيقاتها علي الحاسب الالي	4	24	2/10-7	10,000	العاملون في مجال الشؤون المالية والاستثمار والتخطيط بالمؤسسات المالية الاخري وشركات الاعمال في القطاعين العام والخاص
4	مهارات اعداد وكتابة التقارير والمراسلات الرسمية	4	24	2/10-7	9,500	كل من تتطلب وظيفته كتابة التقارير أو المشاركة في إعدادها وكل من يتطلب عمله إعداد وكتابة المراسلات الرسمية بالمصارف والشركات والهيئات باقطاعين العام والخاص.
5	شروط التسليم في التجارة الخارجية ( بورتسودان )	5	20	2/18-14	14,000	مسؤولو الاعتمادات المستندية والعاملون في اقسام التحصيلات المستندية والعمليات المركزية بالمصارف وموظفي الشركات العاملة في قطاعي الاستيراد والتصدير .
6	مهارات إعداد وتحليل قائمة التدفقات النقدية (بورتسودان )	5	20	2/18-14	14,000	العاملون بالادارة المالية وادارة الحسابات وادارة التخطيط وادارة الاستثمار والمراجعة الداخلية والتفتيش والمخاطر في المصارف والمؤسسات في القطاع الخاص.
7	الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الالي (ICDL)	45	90	4/8-2/7		لكل فئات المجتمع
8	Training on Mobile Technology Development	5	30	2/18-14	10,000	Computer Engineers And It professionals
9	آليات كشف التزوير والتزييف	3	20	2/18-16	7,500	الإدارة الوسطى وأصحاب التوقيع والصرافين وأمناء الخزينة -المراجعة الداخلية، والمقاصة الالكترونية والمسئولون وأصحاب العلاقة بالمصارف والمؤسسات المالية والشركات بالقطاعين العام والخاص. المراجعة الداخلية
10	تحليل مخاطر التمويل المصرفي	3	20	2/18-16	7,500	مديرو الفروع ونوابهم والعاملين في مجالات الاستثمار ، المخاطر ، النقد الاجنبي، الشؤون المالية، الحسابات، التفتيش والمراجعة
11	الاجراءات العملية لتحليل وإدارة المخاطر بالمصارف والمؤسسات ( دنقلا )	5	20	2/25-21	13,000	موظفو ادارة المخاطر محللو المخاطر المالية، موظفي الادارة المالية، موظفي ادارة الاستثمار ، المراجعين الداخليين، المشرفين، موظفي الالتزام وموظفي الخزينة في مداخل الخدمة.
12	سلوكيات وأخلاقيات العمل ( دنقلا )	5	20	2/25-21	13,000	الموظفين التنفيذيين ورؤساء الاقسام بالمصارف والهيئات والشركات بالقطاعين العام والخاص

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	مهارات اعداد وتنظيم الاجتماعات	4	24	3/4-1	9,500	مديرو الإدارات والموظفون التنفيذيون الذين تقتضي اعمالهم اعداد وتنظيم الاجتماعات في المصارف والمؤسسات المالية الاخرى والهيئات والشركات بالقطاعين العام والخاص .
2	مهارات إعداد وتحليل قائمة التدفقات النقدية	3	18	3/4-1	9,500	العاملون بالادارة المالية وإدارة الحسابات وإدارة التخطيط وإدارة الاستثمار والمراجعة الداخلية والتفتيش والمخاطر في المصارف والمؤسسات في القطاع الخاص .
3	رقابة التمويل المصرفي	3	18	3/9-7	7,500	العاملون في مجالات الاستثمار والمتابعة والتحصيل، وإدارة المخاطر ، وإدارة التفتيش والمراجعة بالمصارف.
4	التحصيلات المستندية	3	20	3/9-7	7,500	العاملون في مجال التحصيلات المستندية وإدارات العلاقات الخارجية والموظفون المتوقع انتقالهم لهذه الأقسام والمؤسسات المالية والشركات والأفراد.
5	سلوكيات وأخلاقيات العمل	3	20	3/11-9	7,500	الموظفين التنفيذيين ورؤساء الاقسام بالمصارف والهيئات والشركات بالقطاعين العام والخاص
6	شروط التسليم في التجارة الخارجية ( مدني )	5	20	3/18-14	13,000	مسؤولو الاعتمادات المستندية والعاملون في اقسام التحصيلات المستندية والعمليات المركزية بالمصارف وموظفي الشركات العاملة في قطاعي الاستيراد والتصدير .
7	سلوكيات وأخلاقيات العمل ( مدني )	5	20	3/18-14	13,000	الموظفين التنفيذيين ورؤساء الاقسام بالمصارف والهيئات والشركات بالقطاعين العام والخاص
8	تطوير وتطبيق مؤشرات الأداء الرئيسة ( KPI's )	3	20	3/18-16	7,500	مديرو الموارد البشرية والفروع ورؤساء الأقسام ورؤساء أقسام الموارد البشرية بالمصارف وشركات القطاعين العام والخاص
9	عمليات أمن نظم المعلومات	3	20	3/18-16	7,500	مديرو الادارات ورؤساء الاقسام المختصين بمجال التقنية و امن المعلومات ومراكز الخدمات بالمصارف والمؤسسات ذات الصلة .
10	تحليل مخاطر التمويل المصرفي ( الابيض )	5	20	3/25-21	14,000	مديرو الفروع ونوابهم والعاملين في مجالات الاستثمار، المخاطر، النقد الاجنبي، الشئون المالية، الحسابات، التفتيش والمراجعة
11	ادارة علاقات العملاء والتميز في خدمة العملاء ( الابيض )	5	20	3/25-21	14,000	الموظفون بإدارة التسويق بالبنوك التجارية والحكومية وإدارة خدمات العملاء بالبنوك والشركات للقطاعين العام والخاص
12	ادارة التأمين	4	24	3/31-28	9,500	موظفي الشئون الادارية والخدمات وموظفي المخاطر ومعاونيهم ممن قد يتم تكليفهم بإدارة ملف التأمين بالبنوك والمؤسسات
13	الاجراءات العملية لتحليل وإدارة المخاطر بالمصارف والمؤسسات	4	24	3/31-28	9,500	موظفو ادارة المخاطر مطلق المخاطر المالية، موظفي الادارة المالية، موظفي ادارة الاستثمار، المراجعين الداخليين، المشرفين، موظفي الالتزام وموظفي الخزينة في مداخل الخدمة.

شهر ابريل :

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	الاجراءات العملية لتحليل وإدارة المخاطر بالمصارف والمؤسسات ( القضارف )	5	20	4/8-4	13,000	موظفو ادارة المخاطر محللو المخاطر المالية، موظفي الادارة المالية، موظفي ادارة الاستثمار، المراجعين الداخليين، المشرفين، موظفي الالتزام وموظفي الخزينة في مداخل الخدمة.
2	ادارة علاقات العملاء والتميز في خدمة العملاء ( القضارف )	5	20	4/8-4	13,000	الموظفون بإدارة التسويق بالبنوك التجارية والحكومية وإدارة خدمات العملاء بالبنوك والشركات للقطاعين العام والخاص
3	تحليل مخاطر التمويل المصرفي ( عطبرة )	5	20	4/8-4	13,000	مديرو الفروع ونوابهم والعاملون في مجال الاستثمار ، المخاطر، النقد الاجنبي ، الشؤون المالية ، الحسابات، والتفتيش والمراجعة
4	الولاء والإرتباط المؤسسي ( عطبرة )	5	20	4/8-4	13,000	مديرو الإدارات والفروع ورؤساء الأقسام والمشرفين ممن يقودون مجموعة من الأفراد لتحقيق الأهداف المؤسسية في المصارف والمؤسسات المالية الأخرى والهيئات والشركات..
5	ادارة التحصيل و الديون المتعثرة	3	18	4/8-6	7,500	العاملون في إدارات الاستثمار والمخاطر والمراجعة الداخلية والتفتيش والتخطيط والشؤون المالية والحسابات والإدارات القانونية والمدققين الشرعيين واعضاء هيئات الرقابة الشرعية .
6	القواعد الدولية الموحدة للاعتمادات المستندية	3	20	4/8-6	7,500	العاملون في إدارات الاعتمادات المستندية والاستثمار والتمويل والعاملون المزمع نقلهم للعمل في هذه الاقسام بالمصارف والمؤسسات المالية والشركات في القطاعين العام والخاص والافراد.
7	الولاء والإرتباط المؤسسي	3	20	4/8-6	7,500	مديرو الإدارات والفروع ورؤساء الأقسام والمشرفين ممن يقودون مجموعة من الأفراد لتحقيق الأهداف المؤسسية في المصارف والمؤسسات المالية الأخرى والهيئات والشركات..
8	E- payment Fraud and Cyber Crimes	2	12	4/12-11	6,000	IT Department staff including (Application programmers, Network Administrator, Database Administrator)
9	العمل في الظروف الغير عادية مع أخذ تجربة جائحة كورونا	1	5	4/11	3,000	مدراء الادارات ونوابهم ومدراء الاقسام وكل الادارات التي تنظم العمل بالبنوك والشركات والهيئات والمنظمات والجهات الحكومية وكل الجهات المعنية

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	التحليل المالي للتمويل المصرفي	4	24	5/26-23	9,500	مديرو الفروع ونوابهم والعاملون في مجال الاستثمار ، المخاطر ، النقد الاجنبي ، الشؤون المالية ، الحسابات والمراجعة
2	المعايير والأعراف الدولية لفحص مستندات الاعتمادات المستندية	4	24	5/26-23	9,500	مسئولو الاعتمادات والعاملون في اقسام الاعتمادات المستندية والاستثمار والتمويل في المصارف والشركات العاملة في التصدير والاستيراد .
3	الحساب الختامي في الوحدات الحكومية وفق نظام إحصاءات مالية الحكومة GFS	4	24	5/26-23	9,500	مديرو إدارات الشؤون المالية والادارية وموظفي الحسابات بالوحدات الحكومية
4	التسويق المصرفي الفعال	3	20	5/27-25	7,500	مسئولو التسويق والعلاقات العامة ومديرو الإدارات والفروع ومن في مستواهم الوظيفي في القطاع المصرفي والمؤسسات المالية
5	معالجات المعاملات المصرفية	3	20	5/27-25	7,500	العاملون بمراكز خدمات الصراف الآلي ونقاط البيع – المراجعون الداخليون – العاملون بإدارة تقنية المعلومات والإدارات القانونية بالمصارف والمؤسسات المالية ذات العلاقة.
6	تنمية المهارات السلوكية للعمال	3	20	5/27-25	7,500	العاملون بالدرجات العمالية بالقطاعين المصرفي والمالي والهيئات والشركات بالقطاعين العام والخاص
7	عمليات التجارة الخارجية ( نياالا)	5	20	6/3-5/30	15,000	العاملون في ادارات الالتزام والادارات القانونية بالبنوك والشركات في القطاعين العام والخاص والموظفون المتوقع إلحاقهم بأقسام النقد الاجنبي والموظفون بمدخل خدمه بهذا الاقسام .
8	مهارات إعداد وتحليل قائمة التدفقات النقدية ( نياالا)	5	20	6/3-5/30	15,000	العاملون بالادارة المالية وادارة الحسابات وادارة التخطيط وادارة الاستثمار والمراجعة الداخلية والتفتيش والمخاطر في المصارف والمؤسسات في القطاع الخاص.

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	صيغ التمويل الاسلامي	4	24	6/9-6	9,500	مديرو الإدارات والفروع ونوابهم ورؤساء الأقسام بالمصارف والمؤسسات المالية الأخرى .
2	الاعتمادات المستندية (متقدمة)	4	24	6/9-6	9,500	العاملون في إدارات الاعتمادات المستندية والعاملون بالفروع في أقسام الاعتمادات المستندية بالمصارف والهيئات والشركات وعملاء المصارف العاملون في عمليات الاستيراد والتصدير .
3	المراجعة الالكترونية (الاطار النظري)	4	24	6/9-6	9,500	موظفوا المراجعة والتفتيش بالمصارف والمؤسسات والشركات بالقطاعات العام والخاص.
4	إدارة الموارد البشرية الإستراتيجية	4	24	6/16-13	9,500	مديرو الموارد البشرية والفروع ورؤساء أقسام الموارد البشرية بالمصارف وشركات القطاعات العام والخاص
5	Share Point	5	30	6/17-13	10,000	العاملون بإدارات تقنية المعلومات ووحدات الاعلام بالمؤسسة
6	ادارة المخاطر المالية	4	24	6/16-13	9,500	مدراء الادارات والأقسام -المحاسبين والمراجعين الداخليين في الهيئات والشركات
7	التحليل المالي للتمويل المصرفي ( كوستي )	5	20	6/24-20	13,000	مديرو الفروع ونوابهم والعاملون في مجال الاستثمار ، المخاطر ، النقد الاجنبي ، الشؤون المالية ، الحسابات والمراجعة
8	تنمية المهارات السلوكية للعمال ( كوستي )	5	20	6/24-20	13,000	العاملون بالدرجات العمالية بالقطاعات المصرفي والمالي والهيئات والشركات بالقطاعات العام والخاص
9	الخطوات والاجراءات العملية للاتفاقيات والتعامل مع البنوك المراسلة وتسهيلاتهما	3	20	6/24-22	7,500	العاملون في العلاقات الخارجية واقسام الاعتمادات المستندية والنقد الاجنبي والصادر والمزمع نقلهم للعمل في هذه المواقع .
10	التحليل المالي المتقدم	3	18	6/24-22	7,500	العاملين في الشؤون المالية والحسابات والاستثمار والبنوك والعاملون في الشؤون المالية والحسابات والاستثمار بالمصارف والمؤسسات المالية الأخرى
11	نظم الرقابة الداخلية في الوحدات الحكومية	4	24	6/30-27	9,500	المدراء الماليون - المراجعين -المحاسبين-رؤساء الأقسام- رؤساء الحسابات في أجهزة الدولة
12	الاساليب الحديثة لتنمية مهارات القيادة الادارية	4	24	6/30-27	9,500	القيادات العليا والوسيطه ومديري الادارات ورؤساء الاقسام والمرشحين لتولي مناصب قيادية

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	تخطيط التمويل	2	12	7/5-4	6,000	مديري الادارات والفروع بالجهاز المصرفي
2	برنامج علم البيانات (BIG Data) تحليل البيانات باستخدام لغة ار	5	30	7/8-4	10,000	-Anyone needing to implement, enhance your big data environment and looking to advance their analytics career by ensuring foundational knowledge -Typical job roles include: Statistical, Research, project Managers and IT Managers , Database Administrators &Data Architects ,Developers & SQL Developers , Data Scientists & Business Intelligence
3	المراجعة المستندة على المخاطر	4	24	7/8-5	9,500	موظفو المراجعة والتفتيش وادارة المخاطر ، محللو المخاطر المالية، والمديرون الماليين والعاملون الذين يشغلون وظائف ذات الصلة.
4	أدوات وقنوات الدفع الالكتروني ( كسلا )	5	20	7/15-11	13,000	مديرو الادارات ورؤساء الاقسام المختلفة بالمصارف والمؤسسات والشركات بالقطاعات العام والخاص
5	تنمية مهارات القيادة الادارية ( كسلا )	5	20	7/15-11	13,000	مديرو الفروع ونوابهم ورؤساء الاقسام والمشرفين بالمصارف والمؤسسات المالية والشركات بالقطاعات العام والخاص
6	مهارت إعداد التقارير المالية	4	24	7/15-12	9,500	العاملون في الشئون المالية والحسابات والاستثمار والمخاطر والمراجعة والتفتيش والتخطيط بالمصارف والمؤسسات المالية وشركات ومؤسسات الأعمال في القطاعات العام والخاص
7	إجراءات التعاقد والشراء والتخزين	4	24	7/15-12	9,500	العاملون في مجال المشتريات والمخازن والمراجعة الداخلية بالمصارف والشركات والهيئات بالقطاعات العام والخاص
8	عمليات النقد الاجنبي ومخاطر التعامل مع العملات الاجنبية	3	20	7/15-13	7,500	العاملون بالنقد الاجنبي والاستثمار بالمصارف والصرافات والمؤسسات ذات الصلة بالنقد الاجنبي.
9	ورشة عمل : التحول الرقمي	1	5	7/15	3,000	مديرو الادارات ورؤساء الأقسام المختصين بمجال التقنية و أمن المعلومات بالمصارف والمؤسسات ذات الصلة .

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	الضمانات والرهنات المصرفية	3	18	8/3-1	7,500	نواب مديري الفروع و رؤساء الاقسام والعاملين بإدارات المخاطر والاستثمار بالفروع وإدارة المراجعة الداخلية والتفتيش والإدارات القانونية.
2	أسس إعداد الموازنة العامة للدولة وفق منهجية دليل احصاءات مالية الحكومة ( GFS )	4	24	8/4-1	9,500	مديرو إدارات الشؤون المالية والإدارية وموظفي الحسابات بالوحدات الحكومية.
3	أسس وإجراءات الترقيات ومحاسبة العاملين	3	20	8/5-3	7,500	العاملون في إدارة الموارد البشرية ومديري الإدارات والأقسام في المصارف والمؤسسات المالية الأخرى والهيئات والشركات بالقطاعات العام والخاص .
4	إدارة مخاطر تقنية المعلومات	3	20	8/5-3	7,500	مديرو إدارات المخاطر - المراجعة - التفتيش - تقنية المعلومات ومسؤولي الالتزام بالمصارف والمؤسسات المالية والشركات والهيئات والوزرات .
5	التحليل الاحصائي باستخدام برنامج SPSS	4	24	8/12-8	9,500	مجموعة منتقاة من مديرو الإدارات ( العليا - المتوسطة ) - صانعي القرار في الشركات والمؤسسات - وبخاصة المؤسسات التي تنشئ أو تطبق نظام جودة. - طلاب الدراسات العليا بالجامعات والمعاهد العليا وأقسام البحوث والاحصاء
6	إدارة السيولة في المصارف	3	15	8/12-10	7,500	مدير الإدارات ونوابهم ومديرو الفروع ونوابهم ورؤساء الأقسام
7	عمليات التجارة الخارجية ( الفاشر )	5	20	8/19-15	15,000	العاملون في إدارات الالتزام والإدارات القانونية بالبنوك والشركات في القطاعات العام والخاص والموظفون المتوقع إلحاقهم بأقسام النقد الأجنبي والموظفون بمدخل خدمه بهذا الأقسام .
8	مهارات إدارة الوقت ومواجهة ضغوط العمل ( الفاشر )	5	20	8/19-15	15,000	مديرو الإدارات ومساعديهم ورؤساء الأقسام والمشرفون بالمصارف والمؤسسات المالية والهيئات والشركات بالقطاعات العام والخاص .
9	الصحة والسلامة المكتبية	4	24	8/25-22	9,500	مديرو ورؤساء أقسام الأمن والسلامة والخدمات والموارد البشرية وكل من يتطلب عمله العناية والاهتمام بأمن وسلامة الآخرين .
10	ادوات وقنوات الدفع الالكتروني	3	20	8/25-23	7,500	مديرو الإدارات ورؤساء الأقسام المختلفة بالمصارف والمؤسسات
11	إدارة مخاطر السوق	3	20	8/25-23	7,500	مديرو الالتزام و المراجعة و المخاطر و الإدارة المالية و إدارات التمويل والاستثمار
12	المنهجيات الحديثة لاختبارات الأوضاع الضاغطة	2	10	8/31-30	6,000	الموظفون بالإدارة المالية والمخاطر والالتزام وإدارة التفتيش وإدارة الاستثمار .



شهر سبتمبر :

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	تحليل مخاطر التمويل المصرفي ( سنار )	5	20	9/9-5	13,000	مديرو الفروع ونوابهم والعاملين في مجالات الاستثمار، المخاطر، النقد الاجنبي، الشؤون المالية، الحسابات، التفتيش والمراجعة
2	ادارة علاقات العملاء والتميز في خدمة العملاء ( سنار )	5	20	9/9-5	13,000	الموظفون بإدارة التسويق بالبنوك التجارية والحكومية وادارة خدمات العملاء بالبنوك والشركات للقطاعين العام والخاص
3	ضوابط التعامل في الشبكات والكمبيالات وأنواعها	3	15	9/14-12	7,500	العاملون الذين تتطلب اعمالهم التعامل مع الشبكات والكمبيالات بالمصارف والمؤسسات المالية والهيئات والشركات بالقطاعين العام والخاص
4	اعداد الحسابات الختامية وتحليل القوائم المالية	4	24	9/15-12	9,500	العاملون في مجال الشؤون المالية والحسابات والاستثمار والمخاطر والمراجعة والتخطيط بالمؤسسات المالية وشركات ومؤسسات الأعمال في القطاعين العام والخاص
5	ادارة علاقات العملاء والتميز في خدمة العملاء	3	20	9/21-19	7,500	الموظفون بإدارة التسويق بالبنوك التجارية والحكومية وادارة خدمات العملاء بالبنوك والشركات للقطاعين العام والخاص
6	دور الحوكمة في الضبط المؤسسي ومكافحة الفساد	3	20	9/21-19	7,500	موظفي الالتزام و المراجعة و المخاطر و الادارة المالية و ادارات التمويل و الاستثمار و اعضاء مجلس الادارة المعنيين بوضع السياسات الرشيدة لضبط الاداء .
7	التحليل المالي للتمويل المصرفي ( الدمازين )	5	20	9/30-26	13,000	مديرو الفروع ونوابهم والعاملون في مجال الاستثمار ، المخاطر ، النقد الاجنبي ، الشؤون المالية ، الحسابات والمراجعة
8	ادارة علاقات العملاء والتميز في خدمة العملاء ( الدمازين )	5	20	9/30-26	13,000	الموظفون بإدارة التسويق بالبنوك التجارية والحكومية وادارة خدمات العملاء بالبنوك والشركات للقطاعين العام والخاص
9	شروط التسليم في التجارة الخارجية	3	20	9/30-28	7,500	مسؤولو الاعتمادات المستندية والعاملون في اقسام التحصيلات المستندية والعمليات المركزية بالمصارف وموظفي الشركات العاملة في قطاعي الاستيراد والتصدير .
10	التسويق الالكتروني الرقمي في مجال الدفع	3	20	9/30-28	7,500	مديرو الادارات ورؤساء الاقسام المختصين و العاملين بتسويق وخدمة العملاء بالمصارف والمؤسسات وللأفراد

شهر أكتوبر :

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	الاتجاهات الحديثة في المراجعة الداخلية	4	24	10/6-3	9,500	العاملون بإدارة التفتيش والمراجعة ومديري الفروع وادارة الاستثمار والشئون المالية بالمصارف والمؤسسات المالية
2	إدارة المشروعات الصغيرة والمتوسطة	4	24	10/6-3	9,500	العاملون في مجال الاستثمار و وحدات التمويل الاصغر والراغبون في تأسيس المشروعات الصغيرة والمتوسطة..
3	Introduction to Artificial Intelligence (AI)	5	30	10/14-10	10,000	IT Professional
4	مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب وانتشار التسليح في المؤسسات	3	20	10/12-10	7,500	مديرو وموظفي المخاطر والمراجعة ومديري ادارات الحسابات، المالية، الاستثمار، العلاقات الخارجية والنقد الاجنبي، وموظفي التحاويل ونواب مديري الفروع والمؤسسات المالية الأخرى.
5	ورشة أمن نظم المعلومات في المؤسسات	1	5	10/13	3,000	مديرو تقنية المعلومات والاتصالات و مديري المخاطر والمراجعة الداخلية والعاملون بالإدارات الوسطي في مجال تقنية المعلومات والاتصالات بالمصارف والمؤسسات والهيئات الحكومية والخاصة ونيابة المصارف ووزارتي الداخلية والعدل وشركات التأمين والاتصالات
6	الموازنات التخطيطية للشركات	4	24	10/20-17	9,500	موظفو الادارات والفروع والاقسام والعاملون في الشئون المالية والميزانية وموظفي الدرجات الوسيطة بالشركات في القطاعين العام والخاص
7	تطبيقات الجودة الشاملة في القطاع المصرفي	4	24	10/20-17	9,500	القيادات التنفيذية والإدارة الوسيطة بالمصارف والمؤسسات المالية الأخرى.
8	Business Intelligences	5	30	10/28-24	10,000	The course was designed for both business users and IT professionals

رقم	البرامج التدريبية	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ الانعقاد	الرسوم/جنيه	المستهدفون
1	الخدمات المالية عبر الموبايل	3	20	11/4-2	7,500	مديرو الإدارات ورؤساء الأقسام والعاملون ذات العلاقة
2	PowerPoint course	5	30	11/11- 7	10,000	IT Department Staff Including(Application programmers, Network Administrator, Data Base Administrator
3	صيغ التمويل الاسلامي	4	24	11/17-14	9,500	مديرو الإدارات والفروع ونوابهم ورؤساء الأقسام بالمصارف والمؤسسات المالية الأخرى .
4	عمليات التجارة الخارجية	4	24	11/17-14	9,500	العاملون في ادارات الالتزام والادارات القانونية بالبنوك والشركات في القطاعين العام والخاص والموظفون المتوقع إلحاقهم بأقسام النقد الاجنبي والموظفون بمدخل الخدمه بهذا الاقسام .
5	ادارة مخاطر العمل المصرفي الالكتروني	4	24	11/24-21	9,500	موظفو المخاطر والاستثمار بالمصارف وموظفي ادارة التقنية وموظفي الفروع

## الشهادات المهنية

1	شهادة المدقق الشرعي المعتمد	فبراير
2	شهادة أخصائي التجارة الخارجية	فبراير
3	الشهادة المهنية لمسئول الالتزام المعتمد	مارس
4	الشهادة المهنية في اللغة الانجليزية لأغراض المصارف	مارس
5	شهادة المصرفي الاسلامي المعتمد	مايو
6	الشهادة المهنية في عمليات أسواق المال الإسلامية	يونيو
7	شهادة اخصائي التدريب والتطوير	يونيو
8	الشهادة المهنية لمسئول مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب	يوليو
9	الشهادة المهنية في إدارة مخاطر التمويل الإسلامي	اغسطس
10	الشهادة المهنية لأخصائي الاعتمادات المستندية	اغسطس
11	الشهادة المهنية في ادارة السيولة في المصارف الاسلامية (بالتعاون مع البنك الاسلامي للتنمية - جدة)	سبتمبر
12	الشهادة المهنية لأخصائي ادارة الموارد البشرية	اكتوبر
13	الشهادة المهنية للتأهيل في التمويل الإسلامي	نوفمبر